

## **Allegato A)**

### **CRITERI E MODALITÀ RIFERITI ALLA FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA DEI LIBRI DI TESTO PER L’A.S. 2016/2017**

Al fine di garantire equità e uniformità di trattamento sul territorio regionale si definiscono i seguenti criteri e modalità per la concessione dei contributi per l’acquisto dei libri di testo per l’a.s. 2016/17, come da Delibera Regionale n. 1116 del 16 luglio 2016.

#### **1. DESTINATARI DEI CONTRIBUTI**

Gli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado dell’Emilia-Romagna appartenenti a famiglie che presentino un valore ISEE 2016, in corso di validità, inferiore o uguale a 10.632,94 Euro.

Il valore ISEE Indicatore della Situazione Economica Equivalente viene determinato, ai sensi del DPCM 159/13, in base ai dati contenuti nella Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) il cui modello tipo e le relative istruzioni per la compilazione sono contenute nell’allegato A al DM 7 novembre 2014, pubblicato sulla G.U. – serie generale - n. 267 del 17 novembre 2014 – supplemento ord. n. 87.

Il D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 affianca all’ISEE ordinario o standard ulteriori ISEE da utilizzarsi per la richiesta alcune tipologie di prestazioni ed in presenza di determinate caratteristiche del nucleo familiare, in particolare per le prestazioni agevolate rivolte ai minorenni in presenza di genitori non conviventi (art. 7). L’ISEE ordinario inoltre può essere sostituito dall’ISEE Corrente (con validità due mesi) calcolato in seguito a significative variazioni reddituali conseguenti a variazioni della situazione lavorativa di almeno un componente del nucleo (art. 9).

Qualora non sia ancora disponibile l’attestazione relativa all’ISEE, può essere presentata la domanda di contributo libri di testo, indicando i dati di presentazione della DSU e l’Ente potrà acquisire successivamente l’attestazione o, qualora vi siano impedimenti, richiederla al dichiarante.

#### **2. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO**

La compilazione della domanda dovrà essere effettuata da uno dei genitori o da chi rappresenta il minore o dallo studente se maggiorenne, utilizzando l’applicativo predisposto da ER.GO e reso disponibile all’indirizzo internet <https://scuola.er-go.it> esclusivamente dall’1 al 30 settembre 2016.

La domanda da parte delle famiglie dovrà essere presentata on-line, attraverso l’applicativo “ER.GO”; i dati fisici e finanziari relativi alle domande verranno inoltrati informaticamente alle scuole e al Comune per i relativi provvedimenti istruttori. Il Comune di Traversetolo provvederà ai controlli di cui al successivo paragrafo 8 e, successivamente, all’erogazione a favore del beneficiario del contributo determinato secondo le modalità indicate al successivo paragrafo 4.

La documentazione di spesa relativa all’acquisto dei libri di testo deve essere consegnata (tramite scannerizzazione della stessa) contestualmente alla presentazione della domanda e conservata per 5 anni (dalla data di ricevimento del pagamento del contributo).

Per coloro che non potessero accedere autonomamente all’applicativo ER.GO sarà possibile rivolgersi presso l’ufficio scuola del Comune di Traversetolo che con proprio personale provvederà alla compilazione online della domanda.

Nel periodo di apertura del bando, dal 1 settembre 2016 al 30 settembre 2016, i genitori o, lo studente maggiorenne potranno recarsi presso l’ufficio scuola presentando l’isee in

corso di validità e la documentazione della spesa sostenuta per i libri di testo, nei seguenti giorni e orari: Lunedì e mercoledì 8.15-13.00, Sabato 8.15-12.30.

### **3. COMPETENZE E CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL BENEFICIO**

Il Comune di Traversetolo è competente all'erogazione del beneficio per gli studenti residenti sul proprio territorio. Si ricorda in proposito che il DPCM 320/99 così come integrato dai DPCM 226/00 e 211/06 prevede la facoltà di avvalersi della collaborazione delle scuole nella fase di raccolta delle domande e di erogazione del beneficio.

Pertanto:

#### **• Studenti NON residenti in Emilia-Romagna:**

- se la Regione in cui risiedono applica il criterio della frequenza: competente all'erogazione del beneficio è il Comune sul cui territorio si trova la scuola frequentata dallo studente;
- se la Regione in cui risiedono applica il criterio della residenza: occorre rivolgersi al Comune di residenza.

#### **• Studenti residenti in Emilia-Romagna e frequentanti scuole localizzate in altra regione:**

possono richiedere il beneficio al proprio Comune di residenza *oppure*, solo qualora la Regione in cui si trova la scuola applichi il criterio della frequenza, possono richiedere il beneficio al Comune in cui si trova la scuola frequentata.

In ogni caso il contributo delle due Regioni non può essere cumulato. Al fine di garantire la piena fruizione del diritto allo studio, gli studenti immigrati privi di residenza si considerano residenti nel Comune in cui sono domiciliati. Qualora lo studente sia ripetente, si iscriva allo stesso Istituto scolastico e/o allo stesso Indirizzo di studi può richiedere il beneficio solo se riferito all'acquisto di libri di testo diversi dall'anno precedente.

### **4. DETERMINAZIONE IMPORTO DEL CONTRIBUTO**

Una volta terminate le verifiche effettuate dalle scuole e l'istruttoria che compete al Comune, nell'intento di soddisfare integralmente tutte le domande ammissibili, sarà la Regione a determinare, sulla base del numero complessivo delle domande ammissibili e delle risorse disponibili, la percentuale dell'importo del contributo da erogare alle famiglie in proporzione alla spesa sostenuta per l'acquisto dei libri.

### **5. VINCOLI NELL'EROGAZIONE DEL BENEFICIO**

La misura massima del beneficio erogabile è determinata dal costo della dotazione libraria adottata dalla scuola frequentata nel rispetto dei tetti fissati per l'a.s. 2012/2013 e differenziati per anno e tipologia di scuola (Decreto n. 43 dell'11 maggio 2012 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, allegato H, nelle more dell'emanazione del Decreto relativo all'a.s. 2016/2017), tenendo in considerazione anche quanto previsto dalla nota del MIUR Prot. 3503 del 30/03/2016.

### **6. CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE PRODOTTE**

Il Comune è tenuto a svolgere la funzione di controllo sulle domande presentate dai beneficiari, ai sensi degli artt. 43 e 71 del DPR 445/2000.

I controlli interesseranno almeno un campione non inferiore al 5% delle domande ammesse, con possibilità di richiedere idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e veridicità dei dati dichiarati.

In caso di dichiarazioni non veritiere il soggetto interessato decadrà dal beneficio e sarà tenuto all'eventuale restituzione di quanto l'ente avrà già erogato. Resta ferma l'applicazione delle norme penali vigenti.